

Jednostavna nabava - Javni poziv

Javni naručitelj - Direktiva 2014/24/EU

54/26 - JN - Opremanje dječjeg vrtića u Koprivničkom Ivancu

1. Naručitelj

1.1. Podaci o naručitelju

Službeni naziv: **OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC**
Nacionalni registracijski broj (OIB): **06545869317**
Vrsta naručitelja: **Lokalno tijelo**
Glavna djelatnost: **Opće javne usluge**

1.2. Adrese

Poštanska adresa: **Matije Gupca 12**
Poštanski broj: **48314**
Mjesto: **Koprivnički Ivanec**
NUTS kod: **HR063 - Koprivničko-križevačka županija**
Država: **Hrvatska**
Služba/Osoba za kontakt: **Alen Jančevac**
E-pošta: **opcina@koprivnicki-ivanec.hr**
Telefon: **+38548 638100**
Telefaks: **+38548 638100**
Internetska adresa: **https://koprivnicki-ivanec.hr**

2. Komunikacija

Dokumentacija o nabavi dostupna je besplatno i može joj se u potpunosti pristupiti izravno i neograničeno na: **https://eojn.hr/**
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju se podnijeti elektronički na (URL): **https://eojn.hr/**
Upute za predaju ponude dostupne su na poveznici: Upute (https://dev.azure.com/deanfrikelj/Upute%20EOJN/_wiki/wikis/Upute%20EOJN%20RH/397/Priprema-i-podno%C5%A1enje-ponude)

2.1. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

3. Postupak nabave

Naziv postupka nabave: **Opremanje dječjeg vrtića u Koprivničkom Ivancu**
Opis postupka: **Opis predmeta nabave detaljno je specificiran Troškovnikom koji obuhvaća nabavu igračaka, igrala, materijala za provedbu aktivnosti, opreme i namještaja, a sve za dječji vrtić u naselju Koprivnički Ivanec, na adresi Koprivnička 27, Koprivnički Ivanec.**

Lokacija isporuke robe: k.č.br. 1801, k.o. Koprivnički Ivanec.
Evidencijski broj nabave: **54/26 - JN**
Vrsta postupka: **Jednostavna nabava - e-Dostava s javnom objavom poziva**
Procijenjena vrijednost bez poreza: **36.918,60 EUR**
Vrsta ugovora: **Robe**
CPV Oznaka: **39162000, Nastavna oprema**
Naručitelj sklapa s odabranim ponuditeljem ugovor o nabavi.

4. Predmet nabave/grupa

4.1. Predmet nabave

Naziv predmeta / Grupe: **Opremanje dječjeg vrtića u Koprivničkom Ivancu**
Opis nabave: **Opis predmeta nabave detaljno je specificiran Troškovnikom koji obuhvaća nabavu igračaka, igrala, materijala za provedbu aktivnosti, opreme i namještaja, a sve za dječji vrtić u naselju Koprivnički Ivanec, na adresi Koprivnička 27, Koprivnički Ivanec.**

Lokacija isporuke robe: k.č.br. 1801, k.o. Koprivnički Ivanec.
CPV Oznaka: **39162000, Nastavna oprema**
Ne koristi se elektronički katalog
Nabava nije povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije

4.1.1. Glavna lokacija ili mjesto izvršenja
Mjesto izvršenja: **k.č.br. 1801, k.o. Koprivnički Ivanec - dječji vrtić na adresi Koprivnička 27, Koprivnički Ivanec.**
NUTS kod: **HR063 - Koprivničko-križevačka županija**

4.1.2. Trajanje ugovora

Rok završetka izvršenja je **1 mjeseci**.

4.1.3. Vrijednosti ugovora

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: **36.918,60 EUR**

4.1.4. Kriterij za odabir ponude

Cijena:
Naziv kriterija
Cijena

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a. Opis kriterija cijene: **Osnovni kriterij je najniža cijena. U slučaju više ponuda s istom cijenom, bit će odabrana ponuda koja je ranije zaprimljena.**

4.1.5. Dijelovi ponude koji se zahtjevaju u ponudi

- Uvez ponude
- Popunjen troškovnik
 - Troškovnik naručitelj prilaže dokumentaciji o nabavi za predmet / grupu. Ponuditelj mora popuniti troškovnik i učitati ga prilikom pripreme ponude na EOJN.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu (EUR): 1.107,56 (detalji dalje u dokumentaciji)
- Tehničko rješenje/opis
 - Ponuditelj je dužan dostaviti jasan opis proizvoda kojega nudi.
- Ostali dokumenti:
 - Opis:
 - potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta o podmirenim dospjelim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne starija od dana početka postupka nabave). Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako su obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje manje od 1.000,00 eura ili ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja,
 - izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi poslovnog nastana u svrhu utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti,
 - dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2 i sl.), ne stariji od 60 dana od početka postupka nabave,
 - popis uredno isporučenih roba koje su iste ili slične predmetu nabave. Popis može sadržavati jednu ili više roba, a čiji je iznos (kumulativno, bez PDV-a) minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Potvrda mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, vrijednost robe, datum isporuke robe,
 - Pojednostosti i upute:
 - potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta o podmirenim dospjelim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne starije od dana početka postupka nabave). Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako su obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje manje od 1.000,00 eura ili ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja,
 - izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi poslovnog nastana u svrhu utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti,
 - dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2 i sl.), ne stariji od 60 dana od početka postupka nabave,
 - popis uredno isporučenih roba koje su iste ili slične predmetu nabave. Popis može sadržavati jednu ili više roba, a čiji je iznos (kumulativno, bez PDV-a) minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Potvrda mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, vrijednost robe, datum isporuke robe,

4.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši po ispostavljenom eRačunu u roku od 15 dana od zaprimanja istoga. Avansno plaćanje nije dozvoljeno.

4.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

4.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

U obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili polaganjem depozita u iznosu od 3% procijenjene vrijednosti predmeta nabave (bez PDV-a). Unjesto jamstva za ozbiljnost ponude, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Naručitelja, a novčani polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

Podaci za uplatu depozita:
Naziv: **Općina Koprivnički Ivanec**
IBAN: **HR7223600001820300007**
Model: **HR68**
Poziv na broj: **7242-OIB ponuditelja**
Svrha plaćanja: **Jamstvo za ozbiljnost ponude - Ev. br. 54/26 - JN**
SWIFT/BIS: **ZABAHRX**
Iznos jamstva (EUR): **1.107,56**

Novčani polog
Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

Podaci za uplatu novčanog pologa

Naziv primatelja: **Općina Koprivnički Ivanec**
IBAN primatelja: **HR7223600001820300007**
SWIFT CODE: **ZABAHRX**
Model: **HR68**
Poziv na broj: **7242-OIB ponuditelja**
Opis plaćanja: **Jamstvo za ozbiljnost ponude - Ev. br. 54/26 - JN**

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji se prilaže / uvezuje u ponudu. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

4.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Prije sklapanja ugovora, odabrani ponuditelj mora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% od vrijednosti ugovora (bez PDV-a) za slučaj povrede ugovornih obveza. Ponuditelj ga mora dostaviti najkasnije u roku 10 dana od dana potpisivanja ugovora. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili polaganjem depozita, a mora vrijediti minimalno 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje predmeta ugovora.

Podaci za uplatu depozita:
Naziv: **Općina Koprivnički Ivanec**
IBAN: **HR7223600001820300007**
Model: **HR68**
Poziv na broj: **7242-OIB ponuditelja**
Svrha plaćanja: **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - Ev. br. 54/26 - JN**
SWIFT/BIS: **ZABAHRX**

4.3.3. Drugo jamstvo u skladu s posebnim zakonom

Jamstvo na isporučenu robu, sukladno propozicijama proizvođača.

5. Administrativni podaci

Datum slanja objave: **01.09.2026.**
Rok za dostavu ponuda: **11.09.2026. - 10:00**
Minimalni rok valjanosti ponude u danima: **30**
Ponude se zaprimaju elektroničkim putem.
Datum i vrijeme otvaranja ponuda: **11.09.2026. - 10:00**
Mjesto : **Općina Koprivnički Ivanec, Matije Gupca 12, Koprivnički Ivanec - zgrada općine.**
Otvaranje ponuda je dostupno ponuditeljima putem EOJN: **DA**
Otvaranje ponuda je javno dostupno putem EOJN: **DA**
Podaci o ovlaštenim osobama i postupku otvaranja: **Otvaranje ponuda biti će 11. rujna 2026. godine s početkom u 10:00 sati u prostorijama Općine Koprivnički Ivanec. Otvaranje ponuda je javno. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.**

5.1. Dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem

Dijelovi ponude koji nije moguće dostaviti elektroničkim putem moguće je dostaviti na adresu:
Službeni naziv: **Općina Koprivnički Ivanec**
Adresa: **Matije Gupca 12**
Poštanski broj i mjesto: **48314 Koprivnički Ivanec**
Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima: **Jamstvo za ozbiljnost ponude.**

6. Pravna zaštita

Naručitelj omogućava podnošenje prigovora putem EOJN RH
Prigovor se može podnijeti po objavi odluka o odabiru / poništenju.
Prigovor se može podnijeti

- u odnosu na odluku o odabiru/poništenju

Informacije o rokovima i pravilima pravne zaštite u postupku
Gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dobivanje ugovora, može podnijeti prigovor na odluku o odabiru ili odluku o poništenju. Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, oznaku postupka jednostavne nabave, odluku koja se osporava, razloge osporavanja.
Prigovor se podnosi čelniku Naručitelja putem modula jednostavne nabave EOJN RH u roku od tri (3) radna dana od dana dostave odluke ponuditeljima.
Povodom prigovora čelnik Naručitelja može odlučiti sljedeće:
a) odbaciti prigovor ako nije pravodoban ili nije dopušten,
b) odbiti prigovor kao neosnovan,
c) prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,
d) poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio.
Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH.
Podnositelju prigovora ne pripada pravo na naknadu troškova u povodu izjavljenog prigovora.